

	ADDICTIONS POLICY POLÍTICA DE ADICCIONES	Version / Versión: 5 In effect from / Vigente desde 09/29/2025 (29/09/2025)
---	---	--

ENGLISH

RECOLLECT SOLUCIONES OFFSHORE S.A.S., committed to the physical, mental, and social well-being of its employees, contractors, and visitors, establishes this policy as part of its Occupational Health and Safety Management System (SG-SST), with the aim of preventing the use of psychoactive substances and behavioral addictions that may affect job performance, safety, and organizational coexistence.

The company recognizes that:

Addictions to substances such as alcohol, tobacco, and psychoactive drugs, as well as behavioral addictions (compulsive use of the internet, social media, video games, sex, pornography, and gambling), can lead to dependency, mental health deterioration, social isolation, poor work performance, and safety risks.

These conditions can be effectively treated if detected in time and channeled toward comprehensive care programs. Prevention, support, and education are key tools for mitigating the impact of these behaviors in the workplace.

GENERAL PROVISIONS:

- Absolute prohibition of the use, possession, distribution, or sale of illicit psychoactive substances, alcoholic beverages, and tobacco in all company facilities, vessels, operational areas, and work-related external activities.
- Zero tolerance for employees, contractors, or visitors under the influence of alcohol, narcotics, or psychotropic substances, in accordance with Article 2.2.4.13.3 of Decree 0728 of 2025.
- Restriction of excessive use of technology (internet, social media, video games) during working hours when it interferes with job duties, productivity, or safety.
- Prohibition of access to sexual, pornographic, or gambling-related content from corporate devices or within company facilities.
- Promotion of mental health and prevention of addictive behaviors through educational campaigns, psychosocial support, and coordination with EPS (health insurance providers), ARL (occupational risk insurers), and specialized entities.
- Confidentiality and respect in handling detected cases, ensuring access to guidance, rehabilitation, and reintegration into the workplace when possible.
- Inclusion of specific clauses on addictive behaviors, disciplinary sanctions, and care pathways in the internal work regulations.
- Periodic training for staff on the risks of substance use and digital addictions, prevention mechanisms, and institutional support channels.

Management commits to:

- Implement preventive, educational, and corrective actions against any type of addiction affecting the workplace.
- Foster an organizational culture based on self-care, respect, mental health, and shared responsibility.
- Support affected employees with a humane, confidential, and non-discriminatory approach.

	ADDICTIONS POLICY <i>POLÍTICA DE ADICCIONES</i>	Version / Versión: 5 In effect from / Vigente desde 09/29/2025 (29/09/2025)
---	---	--

- Ensure that this policy is known, applied, and updated periodically.

	ADDICTIONS POLICY POLÍTICA DE ADICCIONES	Version / Versión: 5 In effect from / Vigente desde 09/29/2025 (29/09/2025)
---	--	---

ESPAÑOL

RECOLLECT SOLUCIONES OFFSHORE S.A.S, comprometida con el bienestar físico, mental y social de sus trabajadores, contratistas y visitantes, establece la presente política como parte de su Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), con el fin de prevenir el consumo de sustancias psicoactivas y las adicciones comportamentales que puedan afectar el desempeño laboral, la seguridad y la convivencia organizacional.

La empresa reconoce que:

Las adicciones a sustancias como el alcohol, tabaco y drogas psicoactivas, así como las adicciones comportamentales (uso compulsivo de internet, redes sociales, videojuegos, sexo, pornografía y juegos de azar), pueden generar dependencia, deterioro de la salud mental, aislamiento social, bajo rendimiento laboral y riesgos para la seguridad.

Estas condiciones pueden ser tratadas de manera efectiva si se detectan oportunamente y se canalizan hacia programas de atención integral. La prevención, el acompañamiento y la educación son herramientas clave para mitigar el impacto de estas conductas en el entorno laboral.

DISPOSICIONES GENERALES:

- Prohibición absoluta del uso, posesión, distribución o comercialización de sustancias psicoactivas ilícitas, bebidas alcohólicas y tabaco en todas las instalaciones de la empresa, embarcaciones, zonas operativas y actividades externas relacionadas con el trabajo.
- Tolerancia cero frente a la presencia de trabajadores, contratistas o visitantes bajo los efectos de alcohol, estupefacentes o sustancias psicotrópicas, conforme al artículo 2.2.4.13.3 del Decreto 0728 de 2025.
- Restricción del uso excesivo de tecnologías (internet, redes sociales, videojuegos) durante la jornada laboral, cuando interfiera con el cumplimiento de funciones, la productividad o la seguridad.
- Prohibición de acceso a contenidos sexuales, pornográficos o relacionados con juegos de azar desde dispositivos corporativos o dentro de las instalaciones de la empresa.
- Promoción de la salud mental y prevención de conductas adictivas mediante campañas educativas, acompañamiento psicosocial y articulación con EPS, ARL y entidades especializadas.
- Confidencialidad y respeto en el tratamiento de casos detectados, garantizando el acceso a orientación, rehabilitación y reintegración laboral cuando sea posible.
- Inclusión en el reglamento interno de trabajo de cláusulas específicas sobre conductas adictivas, sanciones disciplinarias y rutas de atención.
- Capacitación periódica al personal sobre los riesgos del consumo y las adicciones digitales, mecanismos de prevención y canales de apoyo institucional.

La Gerencia se compromete a:

- Implementar acciones preventivas, educativas y correctivas frente a todo tipo de adicción que afecte el entorno laboral.
- Fomentar una cultura organizacional basada en el autocuidado, el respeto, la salud mental y la corresponsabilidad.

	ADDICTIONS POLICY POLÍTICA DE ADICCIONES	Version / Versión: 5 In effect from / Vigente desde 09/29/2025 (29/09/2025)
---	---	--

- Apoyar a los trabajadores afectados con un enfoque humano, confidencial y no discriminatorio.
- Garantizar que esta política sea conocida, aplicada y actualizada periódicamente.

Change Control

This Policy is controlled by the HSEQ Coordinator, through the Master Document List maintained in digital format.

Control de cambios

La presente Política es controlada por el Coordinador HSEQ, por medio del Listado Maestro de Documentos que mantiene en medio magnético.

Fecha	Versión	Descripción del cambio	Responsable
25/03/2019	1	Creación del documento	Coordinador de control operacional - HSEQ
28/01/2020	2	Se ajusta Política y se establecen compromisos por la gerencia	Coordinador de control operacional - HSEQ
29/03/2021	3	Se establece cero grados de tolerancia con los trabajadores, en el sitio de trabajo	Coordinador de control operacional - HSEQ
10/10/2023	4	Cambio de cargo del responsable de las actividades del proceso de Gestión Integral	Coordinador HSEQ
29/09/2025	5	Se incluye dentro de la política el decreto 0728 de 2025 (Promoción de la salud mental y prevención del consumo en el ámbito laboral) resolución 1843 de 2025 (Evaluaciones médicas ocupacionales) y Guía técnica de prevención de adicciones comportamentales – Ministerio de Salud y Protección Social	Coordinador HSEQ